

## **УСЛУГА № 2113**

### **Презаверяване или допълване на разрешение за строеж**

#### **Място на подаване на заявлението за извършване на административна услуга:**

"Център за информация и услуги на гражданите" - стая 110 в сградата на Община Севлиево

#### **Изпълнител на услугата:**

Главен архитект

#### **Нормативна уредба за предоставянето на административната услуга:**

Чл. 153, ал. 3 от ЗУТ или чл. 154, ал. 5 от ЗУТ

#### **Необходими документи:**

- Попълнено заявление
- Разрешение за строеж - оригинал
- Нотариално заверено пълномощно, ако лицето се представлява от пълномощник
- Документ за платена такса

**Такса на административната услуга:** 50% от таксата по услуга № ОБАЗ-12 съобразно категорията на строежа

#### **Нормативно определен срок за изпълнение на услугата:**

7 дни при наличие на одобрен инвестиционен проект – аналогично на услуга ОБАЗ-12, съгласно 148, ал. 4 от ЗУТ.

**Срок на действие на индивидуалния административен акт:** Аналогично на услуга ОБАЗ-12 - съгласно чл. 153, ал. 2 от ЗУТ разрешението за строеж губи правно действие, ако 3 години след влизането му в сила строителството не е започнало или 5 години след влизането му в сила не е завършен грубият строеж.

#### **Начин на плащане:**

- На гише „Каса“ в Центъра за информация и услуги на гражданите
- По банкова сметка:
  - ✓ **IBAN:** BG12UNCR7000 8423 556 969
  - ✓ **UNCRBGSE**
  - ✓ **„УНИКРЕДИТ БУЛБАНК“ АД - клон Севлиево**
  - ✓ **Код за вида плащане: 448001**

Вх.№ .....  
Дата. ....20.....г.

ДО  
КМЕТА  
НА ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

А Д М И Н И С Т Р А Т И В Н А   У С Л У Г А		
В И Д		Н А И М Е Н О В А Н И Е
2113		<b><u>ПРЕЗАВЕРЯВАНЕ ИЛИ ДОПЪЛВАНЕ НА РАЗРЕШЕНИЕ ЗА СТРОЕЖ</u></b>
срок за изпълнение	такса (цена)	
(виж описанието)	(виж описанието)	Изпълнител: Териториално и селищно устройство”

## ЗАЯВЛЕНИЕ

от: 1.....ЕГН/ЕИК/.....  
/физическо или юридическо лице /

адрес гр./с/..... ул. .... № ..... тел.: .....

2.....ЕГН/ЕИК/.....  
/ физическо или юридическо лице /

адрес гр./с/..... ул. .... № ..... Тел: .....

Моля да бъде презаверено /допълнено/ разрешение за строеж № .....  
за обект .....

.....  
находящ се в УПИ/ПИ №.....от кв. .... по плана на гр./с./.....  
намиращ се на ул. .... / №.....

### Прилагам следните документи:

1. Разрешение за строеж - оригинал
2. Нотариално заверено пълномощно, ако лицето се представлява от пълномощник
3. Документ за платена такса.

**Подпис:** .....

**Приел заявлението:** .....